

#gigatic16

gigaTIC

X Congrés Iberoamericà de la Governança
i la Gestió Avançada de les TIC



28 abril - Barcelona

Torre Telefónica - Diagonal 00

organitzen:

itSMF
E S P A Ñ A
Catalunya

ISACA
Trust in, and value from, information systems
Barcelona Chapter

 **ferrer**

Historia de una transformación ágil en Ferrer

Miquel Rodríguez

Sessió 13:50 (Auditori)



#gigaTIC16

 **netmind**



Miquel Rodríguez

Director de Consultoría

miquelra@netmind.es
es.linkedin.com/in/miquelrodriguezearanda
[@miquelrodriguez](#)



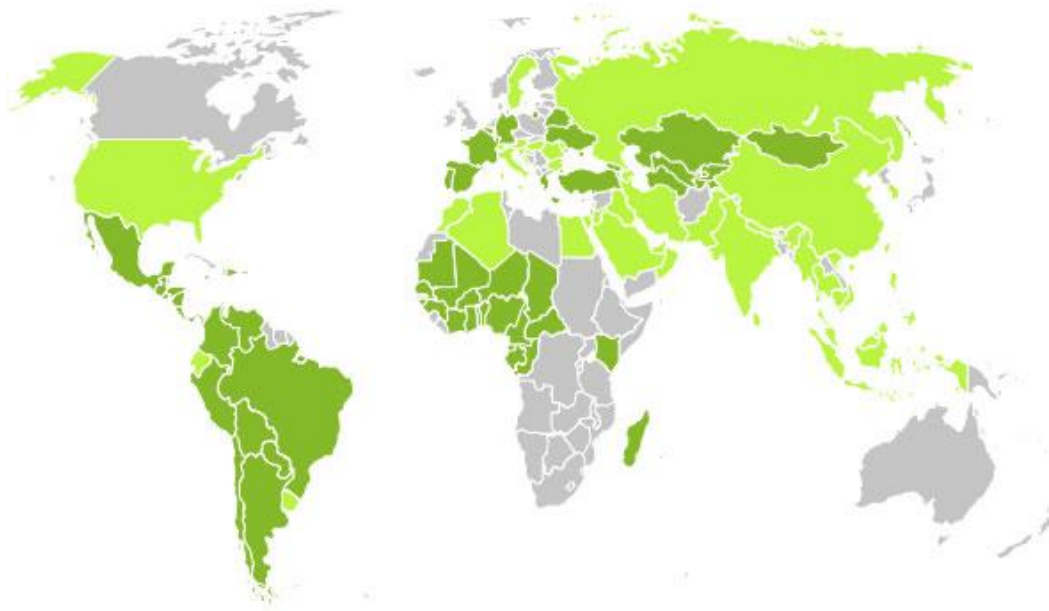
www.netmind.es
blog.netmind.es
[@netmindIT](#)



MDSD Academic Director & Trainer
<http://barcelonatechnologyschool.com/>



Empresa farmacéutica internacional de capital privado con sede en Barcelona y presencia en más de 90 países

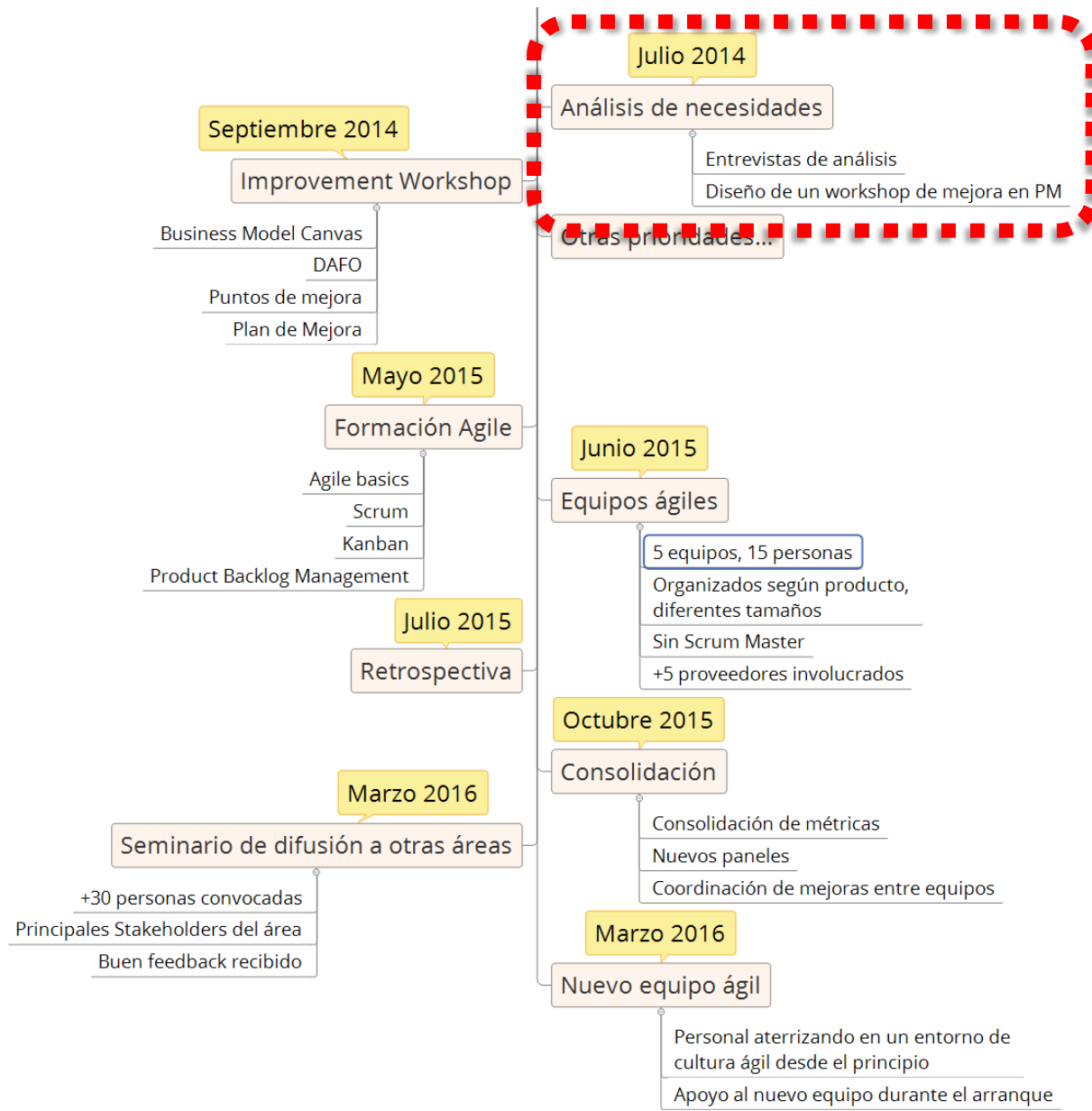


- Presencia directa (filial, joint venture)
- Presencia a través de partners



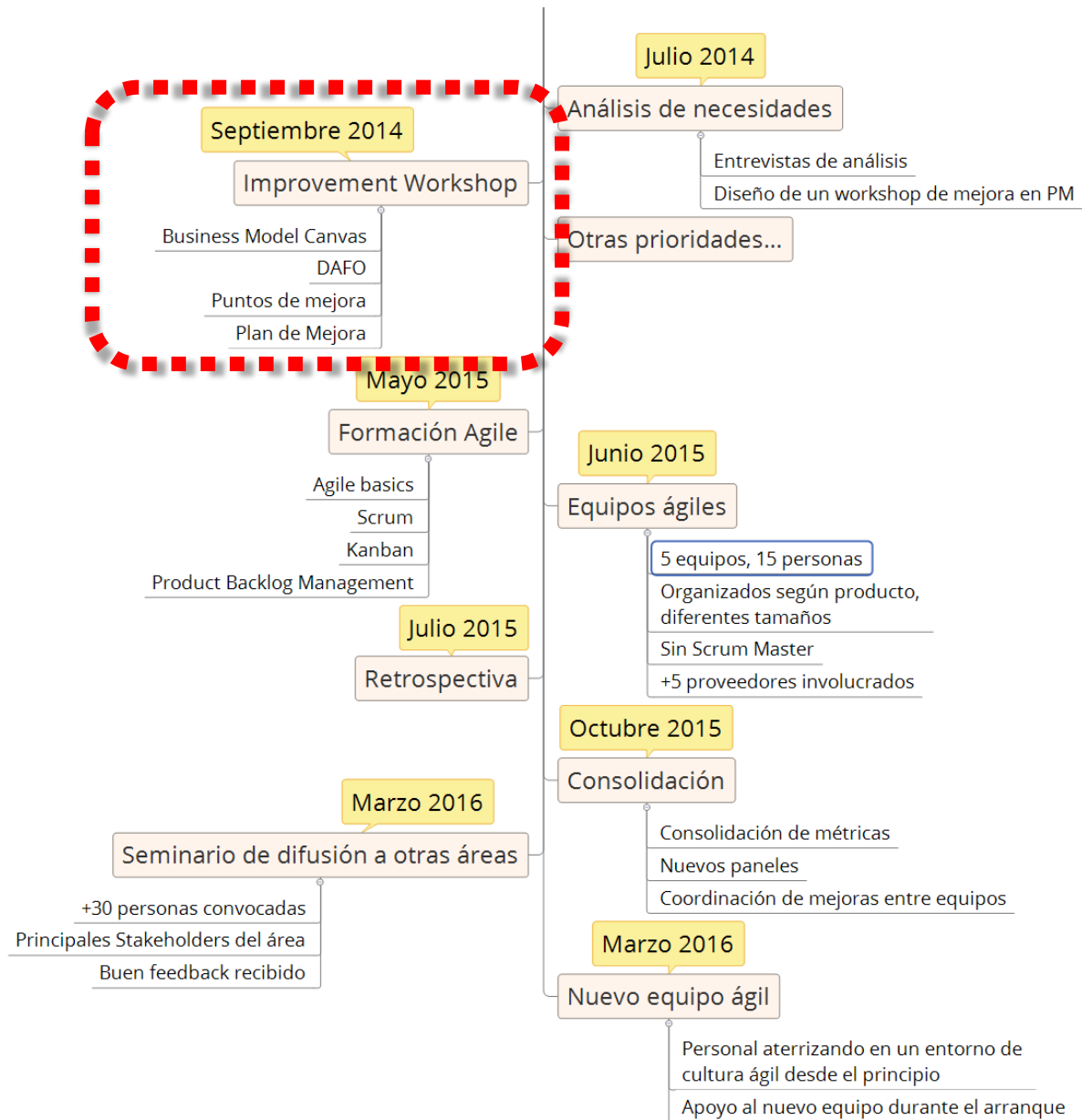


Todo empezó en 2014...



Definir un **plan de acción** para optimizar la Gestión de Proyectos de Desarrollo de Software, que identifique los principales puntos de mejora, y sugiera el itinerario ideal para llevarlos a cabo, mediante la organización de un **Improvement Workshop**.





Agenda del workshop

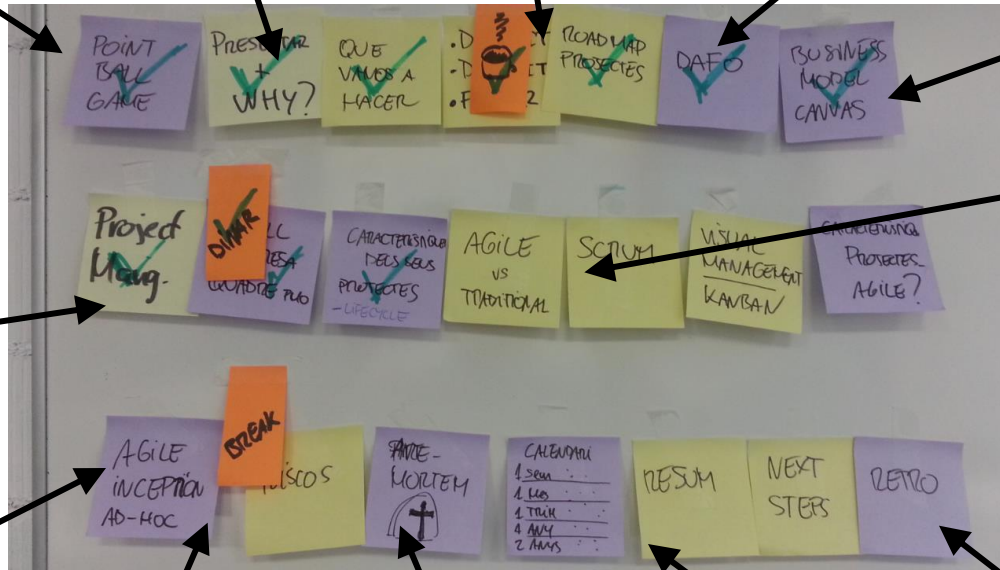
Romper el hielo, aprender de la experiencia y hacer equipo

Participación y gestión de expectativas

Establecer el marco y poner en común el estado actual

Compartir inquietudes

Pensar en grande



Consolidar conocimiento actual en Gestión de Proyectos

Aprender nuevas técnicas de gestión y enfoques diferentes

Crear una visión positiva del cambio

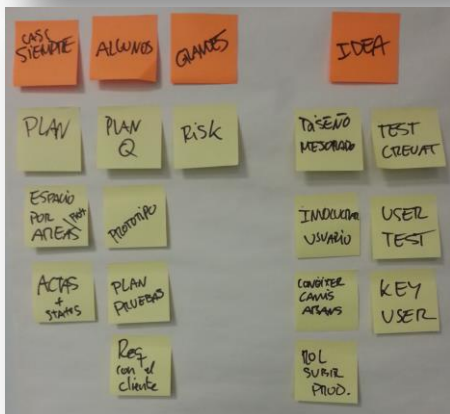
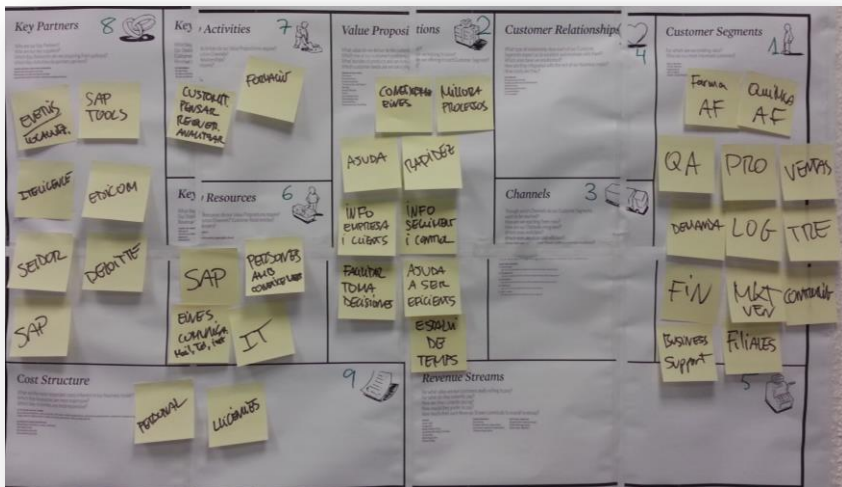
Practicar el ejercicio de regalar feedback

Trabajo en equipo para establecer límites y alcance

Identificación y mitigación de riesgos

Siguientes pasos para poner en marcha el plan





Puntos de Mejora

Priorización de
peticiones

Eficiencia del
trabajo en
equipo

Agilidad en la
entrega

Estandarización
de métodos de
gestión

Aumento del
valor del trabajo
entregado

Colaboración
con las
áreas/usuarios



Iniciativas de Mejora

- 1 Involucrar más al usuario en el proceso de desarrollo
para definir y entregar soluciones que aporten más valor
- 2 Extender los procesos de coordinación al resto de la organización
para trabajar en la misma dirección
- 3 Estandarizar procesos y documentos de gestión
para facilitar el trabajo en equipo y mejorar la comunicación
- 4 Unificar e integrar la información
para tener una visión de PMO que facilite la priorización por negocio y la asignación de recursos
- 5 Incorporar nuevas herramientas
para coordinar mejor el trabajo en equipo



Mitigación de Riesgos

Falta de tiempo



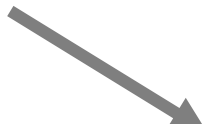
Crear un equipo con roles, responsabilidades y dedicación asignada, que se encargue de la mejora continua

Falta de constancia



Mantener reuniones periódicas retrospectivas, incorporándolas a los procesos habituales

Demasiada ambición

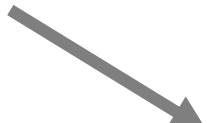


Infravalorar el impacto



Empezar con un piloto, y aprender de la experiencia

Resistencia al cambio

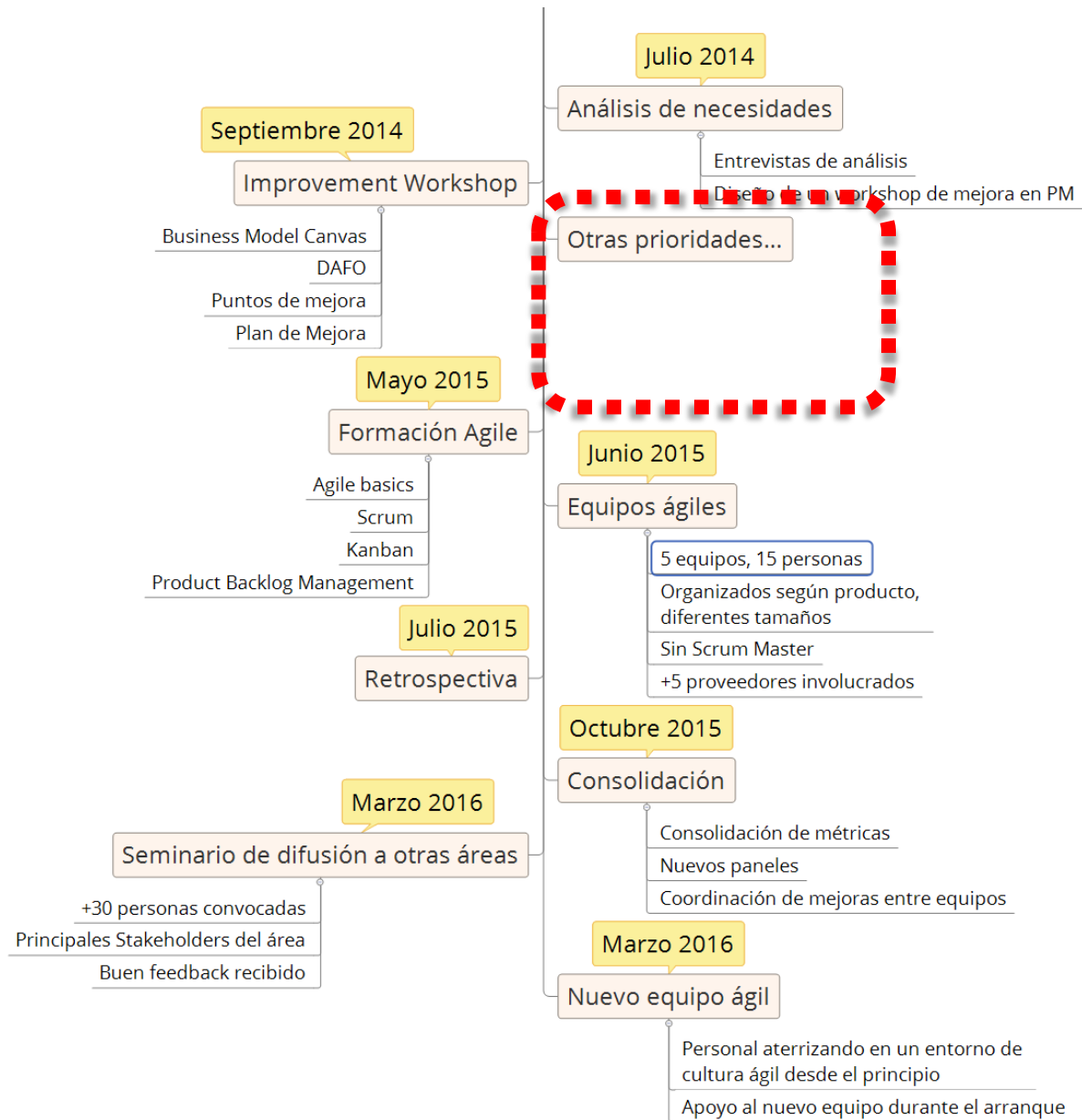


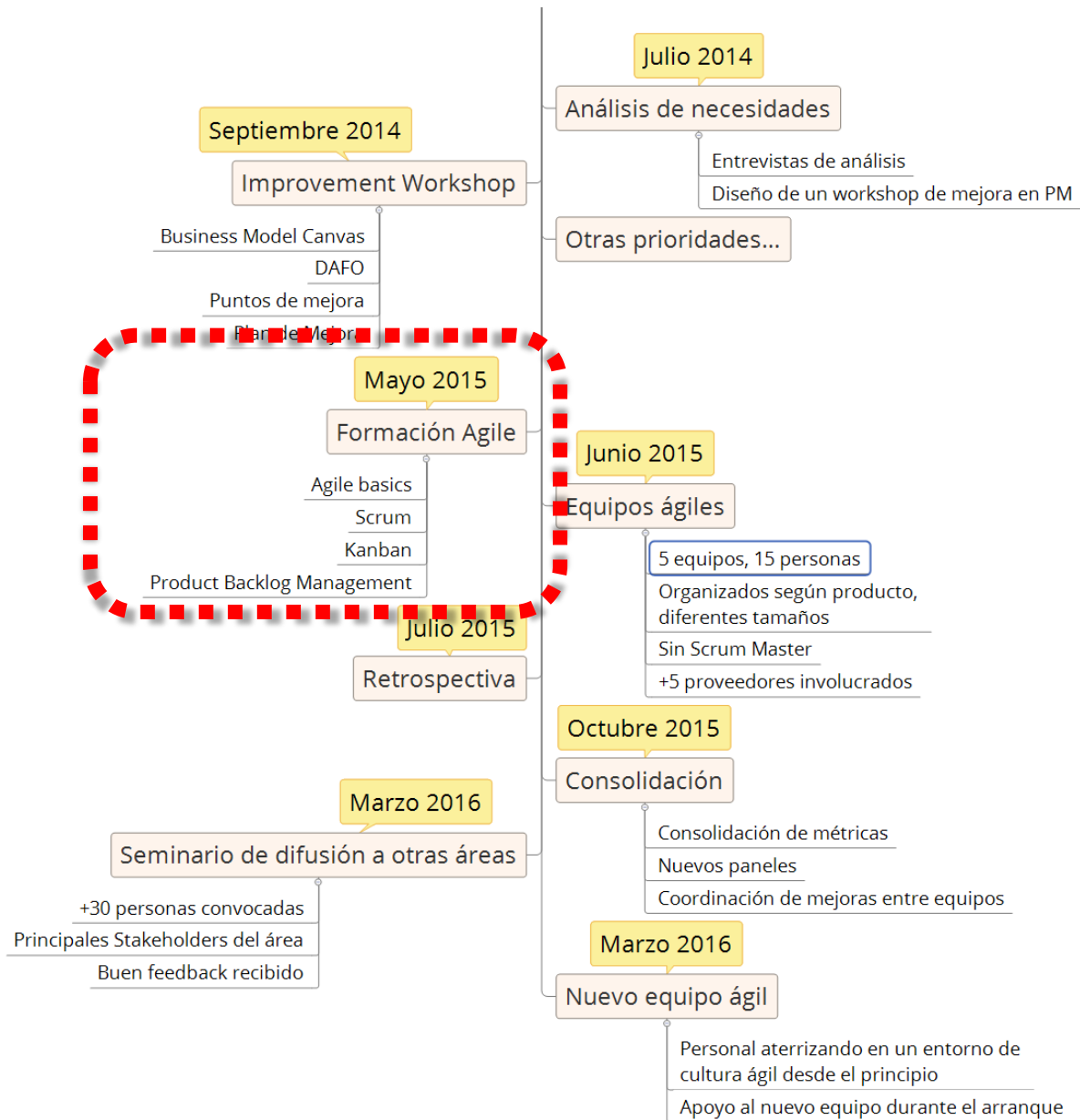
Falta de involucración de usuarios clave



Buscar quick wins, comunicar y acompañar durante todo el proceso de cambio







Formación en Agile

- A medida, diseñada conjuntamente
- Para todos los involucrados en los futuros equipos y los managers
- Sesiones dilatadas en 3 semanas para ir aplicando lo visto en la formación
- Muy práctica, con ejemplos internos reales para poner en marcha al finalizar



Contenidos formación

Sesión 1

1.1. Introducción a la gestión ágil

- Manifiesto ágil
- Metodologías ágiles
- Diferencias con otras metodologías

1.2. Scrum

- Origen
- Ciclo de trabajo
- Roles y responsabilidades
- Productos y ceremonias
- Historias de Usuario
- La importancia de las retrospectivas

1.3. Kanban

- El flujo de Kanban
- Gestión visual
- WIP
- Aportación de Kanban a la gestión ágil

1.4. Aplicando lo aprendido

- Diferenciando tipos de proyectos
- Escogiendo proyectos candidatos
- Sigüientes pasos

Sesión 2

2.1. Scrumban: lo mejor de ambos

- Combinando Scrum con Kanban
- Ventajas e inconvenientes
- Cuando aplicar Scrumban

2.2. Definiendo el producto a construir

- Épicas, funcionalidades, historias de usuario
- Definiendo Historias de Usuario
- Detectando Historias de Usuario
- Rompiendo Historias de Usuario
- Definition of Done

2.3. Diseñando el panel Kanban en Ferrer

- Dimensión según el esfuerzo
- Priorización según el valor
- Asignación de épicas, funcionalidades, historias
- Flujos de trabajo y estados

2.4. Aplicando lo aprendido

- Escogiendo un proyecto piloto
- Asignando responsabilidades
- Sigüientes pasos

Sesión 3

3.1. El rol del Product Owner

- Responsabilidades
- Competencias necesarias
- Integración con el equipo
- Gestión de los implicados

3.2. Gestión del backlog

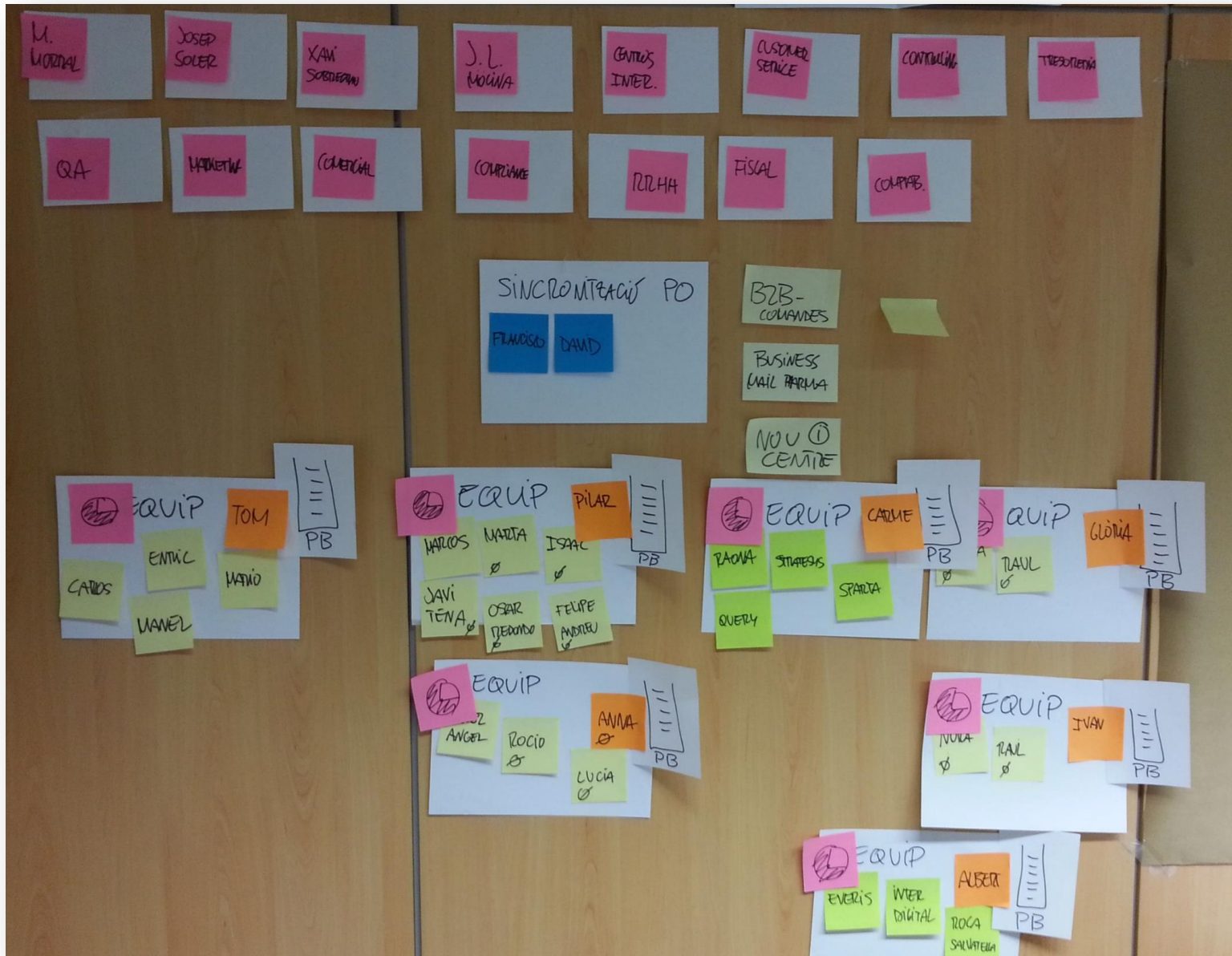
- Alimentando al equipo
- Backlog grooming
- Sprint planning
- Sprint burndown
- Clasificando proyectos

3.3. Más allá del Sprint

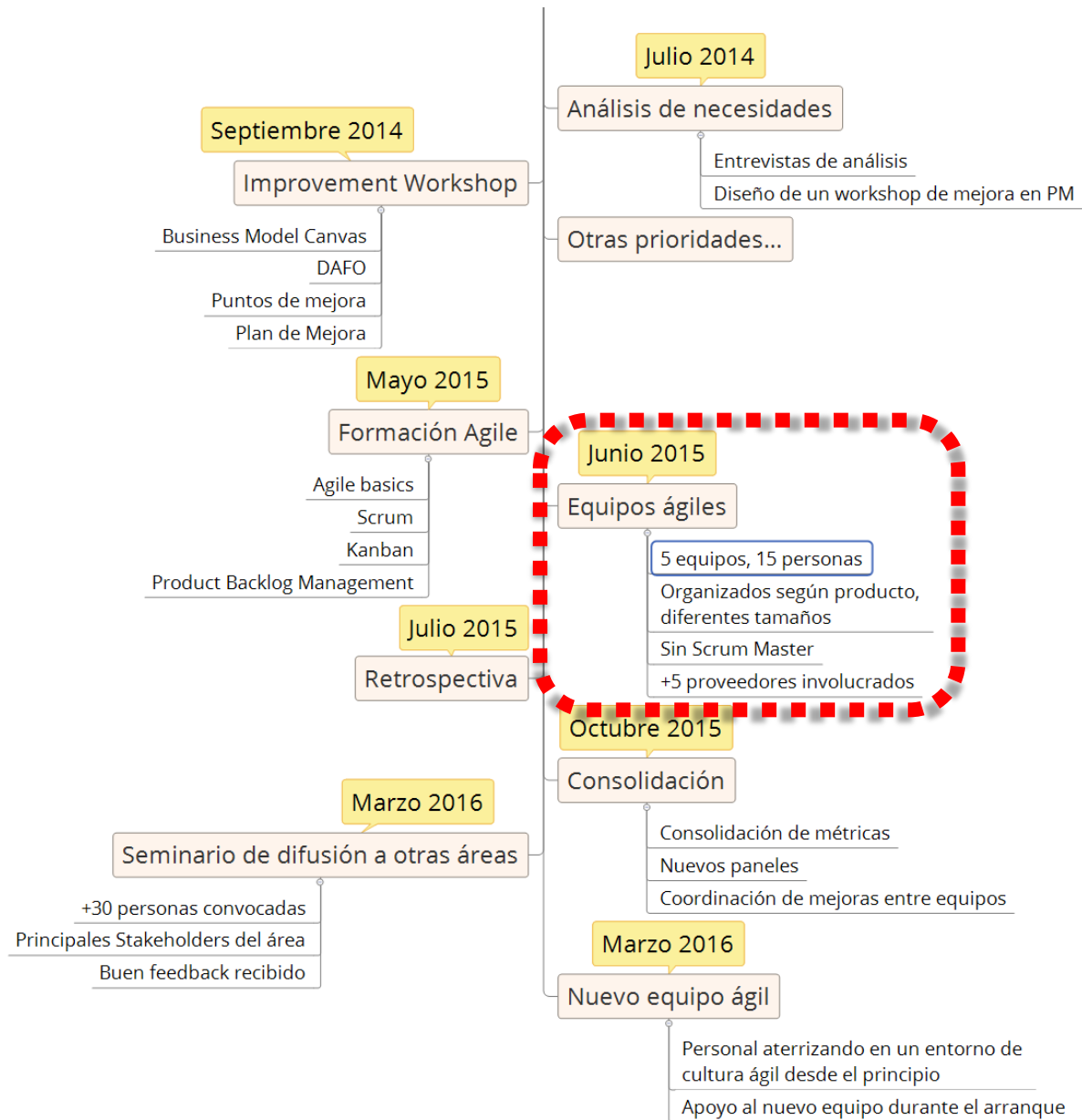
- Gestión del avance
- Release burndown
- Utilizando las métricas adecuadas
- Previsión y estimaciones

3.4. Aplicando lo aprendido

- Puesta en marcha
- Sprint 0
- Sigüientes pasos







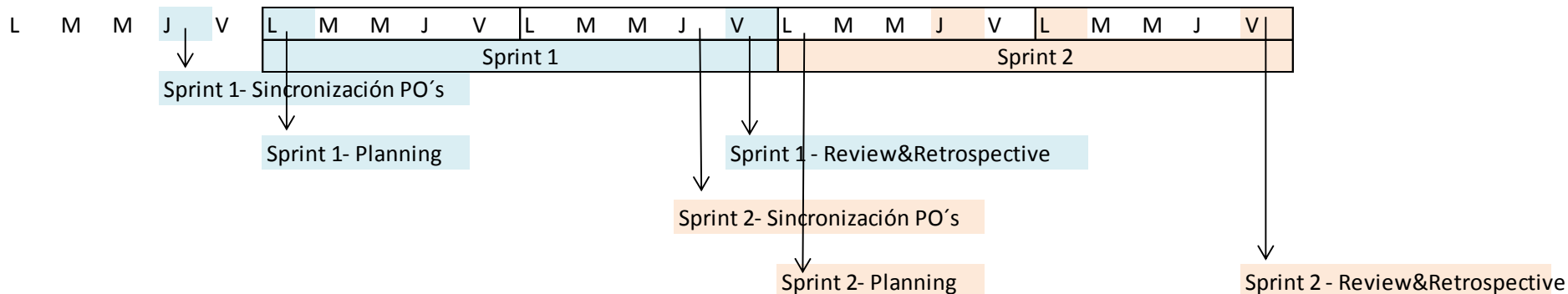
Creando equipos ágiles (I)

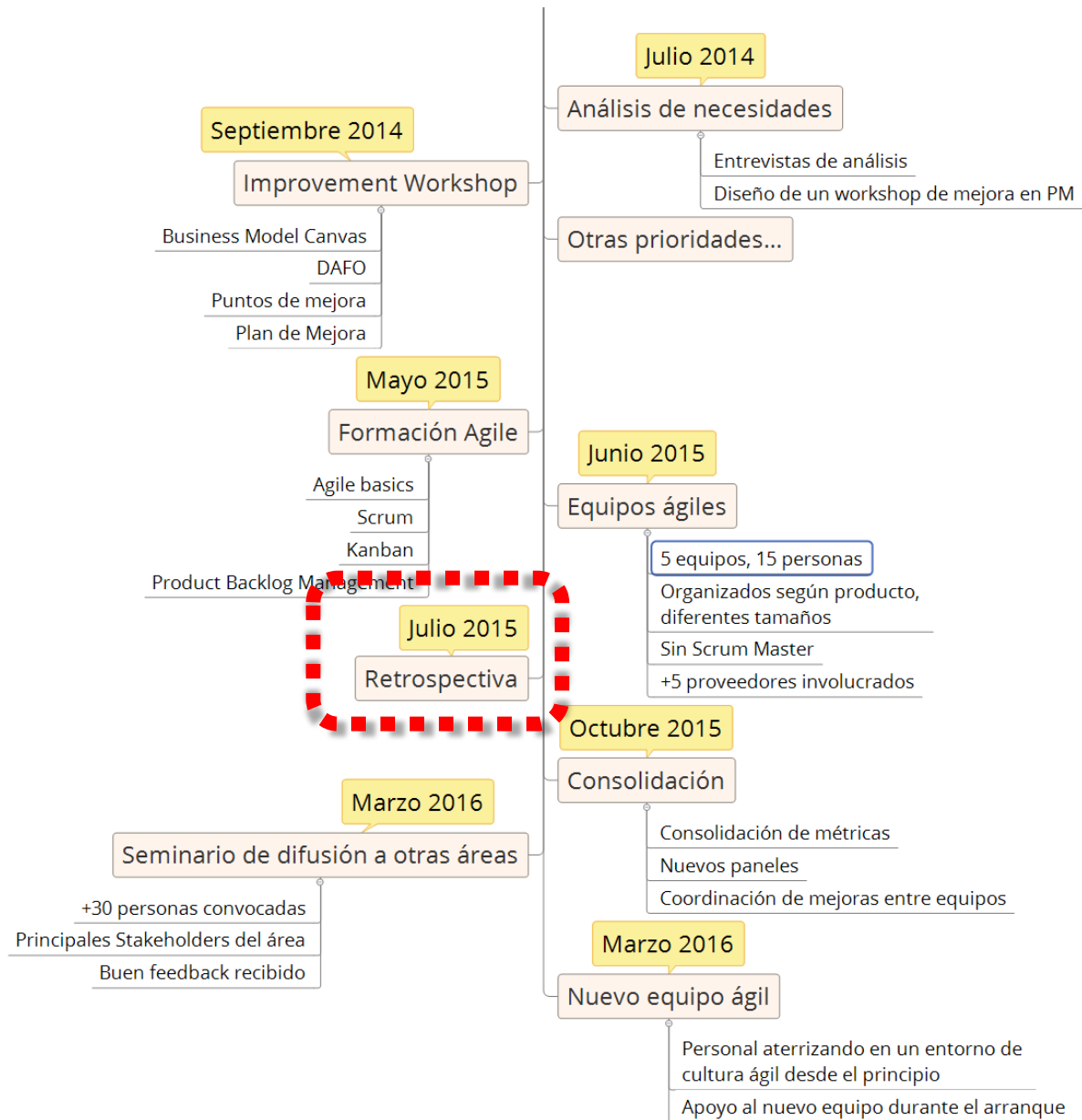
- Diferentes tamaños de equipo, organizados por producto
- 5 equipos Scrum, +20 personas internas en total
- Varios proveedores involucrados / afectados en diferentes niveles y en diferentes equipos
- Cada equipo acuerda su workflow, con el correspondiente DoD para cada estado, y diseña su propio panel Kanban.
- Paneles Kanban físicos en el despacho del Product Owner (único lugar disponible)
- Equipos sin Scrum Master, responsabilidad conjunta
- Ayuda externa puntual para coaching y mejora continua



Creando equipos ágiles (II)

- Sprints paralelos de 2 semanas (mismo inicio y mismo fin para todos los equipos)
- Reuniones periódicas de coordinación de los PO para gestionar dependencias entre equipos y productos
- Reserva del 20% para posibles incidencias, solo se planifica para un 80% de la capacidad teórica

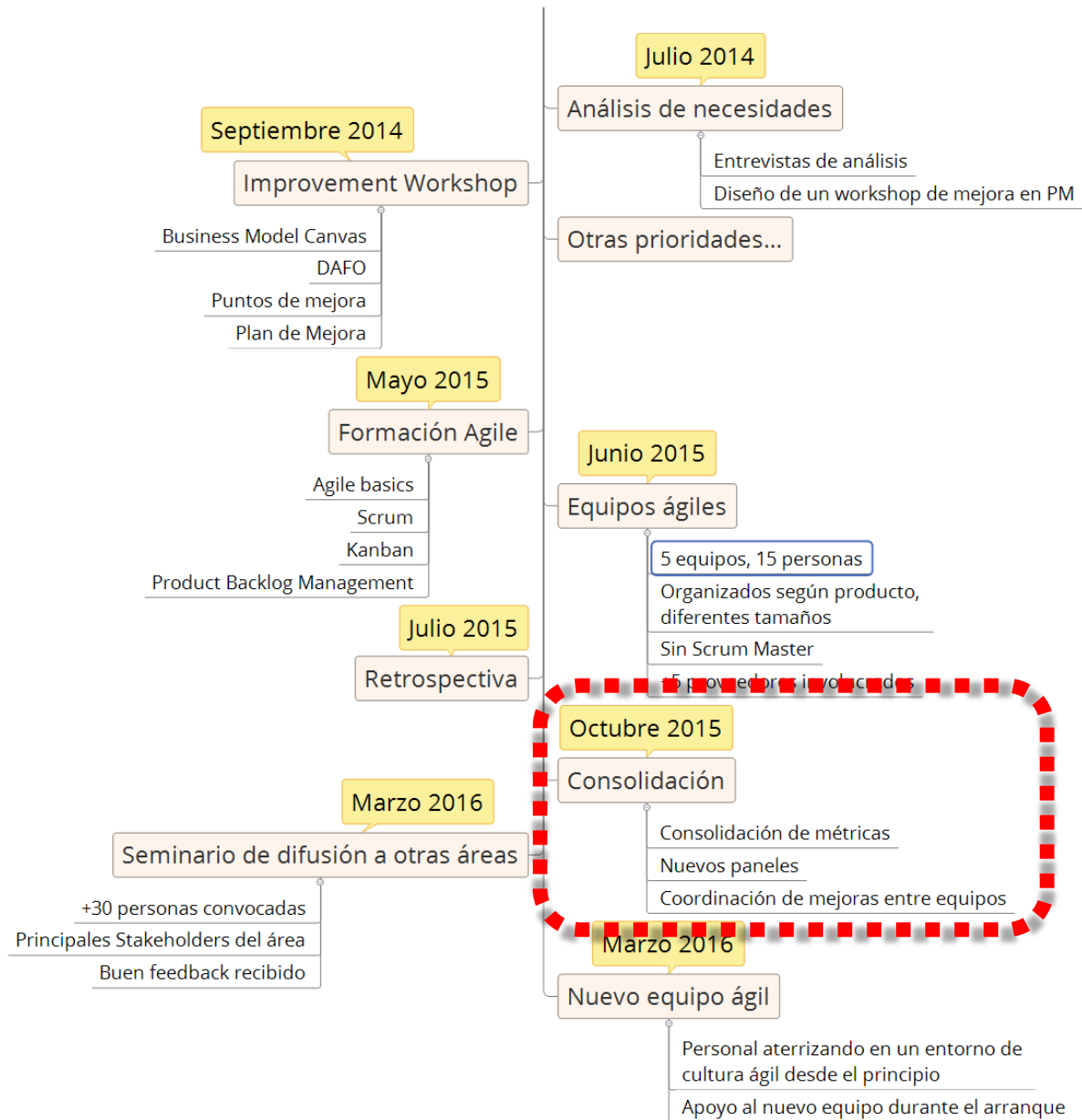




Retrospectiva

- Mayor sensación de control y transparencia
- Anticipación de problemas
- Buen feedback de cliente interno
- Mejora de la productividad
- Diferentes estilos y herramientas según el equipo, no es necesario unificar
- Divertido...!



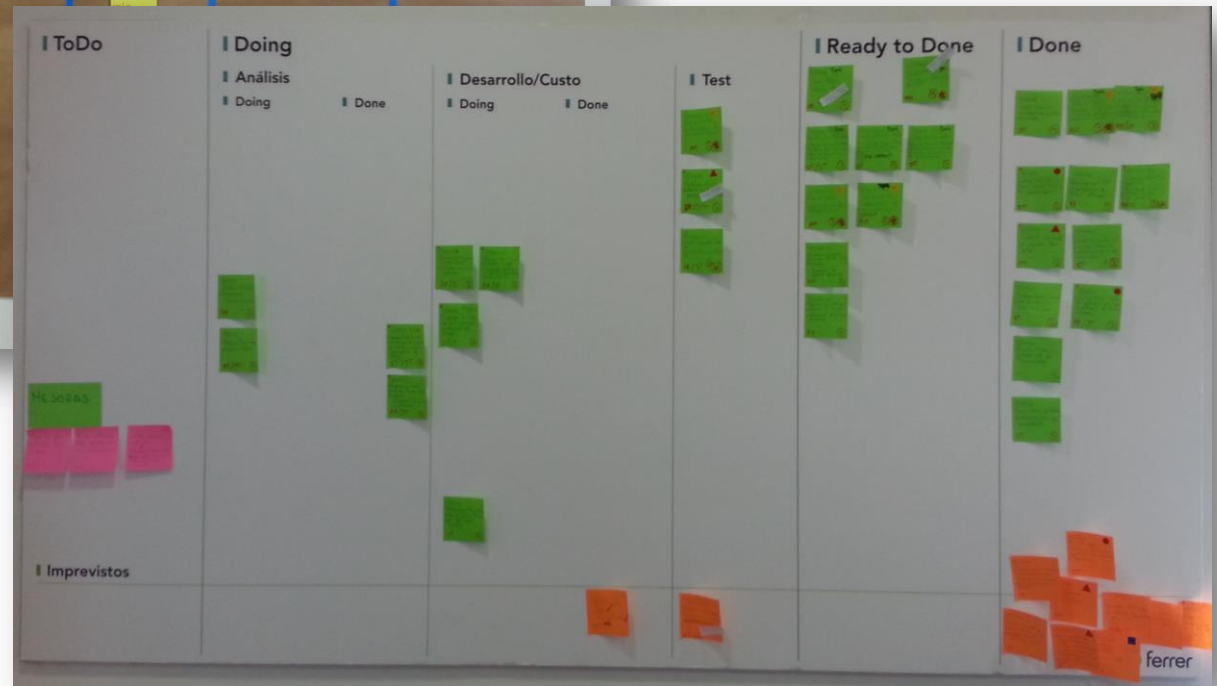
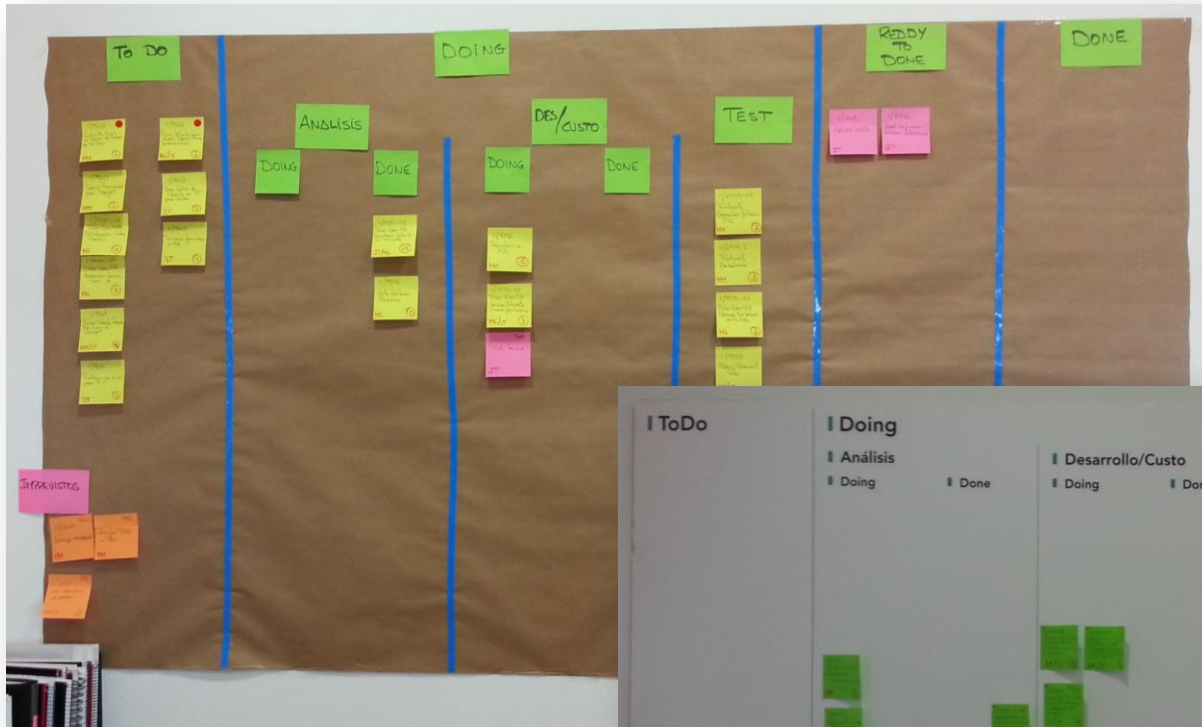


Consolidación

- Backlog con User Stories
- Mejora de los documentos funcionales, algunos se han eliminado
- Priorización por MoSCoW
- Proporción imprevistos vs planificado según prioridades y cargas de trabajo
- Story Points ajustados en función de disponibilidad (vacaciones, festivos, ...)



Consolidación

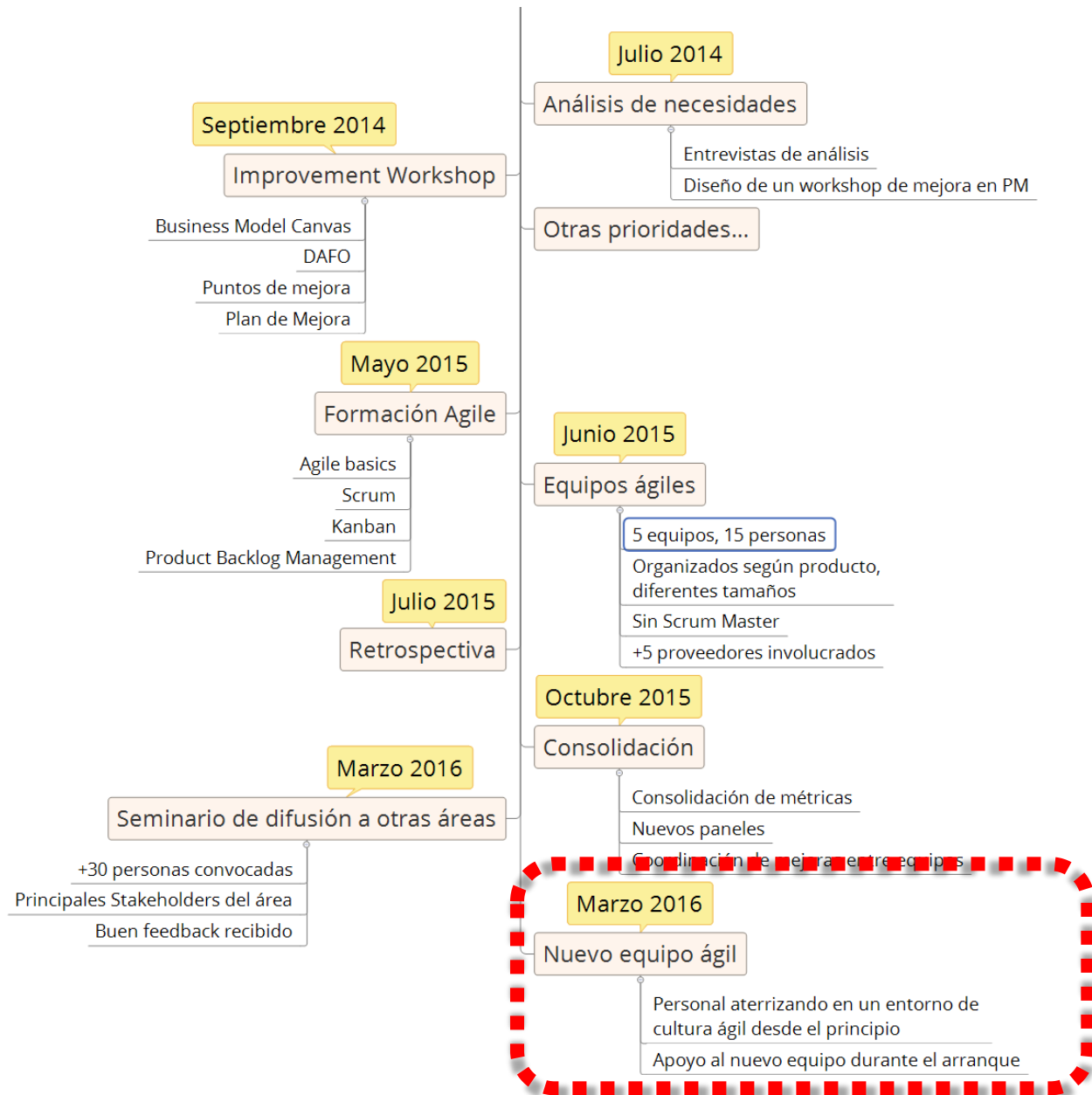




Seminario de divulgación

- +30 personas convocadas, lleno completo
- Hype - Mucho interés y expectativa
- Fundamentos de Agile, valores, principios, Scrum, Kanban...
- Explicación in situ de los paneles reales de los equipos de IT
- Buen feedback recibido





Nuevo equipo

- Trabajar en Agile ya es un hecho, no se plantea otro modo
- Diseño del primer panel Kanban, gestión de la demanda, canales y product backlog



Lecciones aprendidas

- Preparados, li.... YA!!!!
- No sobreplanifiques. Aprende por el camino y ajusta en consecuencia
- Cuenta con apoyo externo al principio, y después cuando los equipos lo necesiten
- Los paneles físicos funcionan mejor (pero deja que cada equipo escoja lo que prefiere)
- Energía Bottom up & Liderazgo Top down





Y el viaje continúa...

Sessió 13:50 (Auditori)

Historia de una transformación ágil en Ferrer

Detalls Contacte



Nom del ponent

Miquel Rodríguez



Adreça Correu

miquelra@netmind.es



Telèfon Contacte

93.304.17.20



Twitter

@miquelrodriguez

Moltes gràcies !

